



COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

COPIA

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Numero 9 del 14-05-19

**Oggetto: ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA
POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA SOCIO ASSISTENZIALE
PUBBLICA ISTRUZIONE**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso:

- che il Comune di Sant'Anna Arresi non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018.

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi ;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative.

Considerato che la dott.ssa Alessandra Sanna risulta:

- inquadrata nella categoria “D”
- in possesso della competenza professionale derivante dall’esperienza lavorativa ultraannuale maturata presso l’ente in qualità di titolare di posizioni di lavoro che richiede un significativo grado di autonomia gestionale;
- in possesso di una preparazione culturale, correlata a titoli di laurea specialistica
- titolari della capacità professionale specifica in relazione alle funzioni gestionali da svolgere ;

Evidenziato che detto incarico comporta l’esercizio dei compiti, compresa l’adozione degli atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall’art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Visto il vigente “Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi” con il quale tra l’altro sono state individuate numero quattro posizioni organizzative (Area Amministrativa-Area Tecnica-Area Finanziaria-Area socio assistenziale pedagogica) e relativo funzionigramma;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Comunale n.17 del 15.03.2019 avente “Approvazione regolamento Area delle posizioni organizzative”;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Comunale n.18 del 15.03.2019 avente ad oggetto “Risorse per il finanziamento aree di posizione-verifica limiti art.23 del D.Lgs 75/2017;

Dato atto che ai dipendenti sopra individuati nel biennio precedente non sono state applicate sanzioni disciplinari;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Comunale n 20 del 2.04.2019. con la quale si è proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento

degli enti locali” e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

DISPONE

1. di nominare responsabile dei servizi dell’ Area Socio Assistenziale-Pedagogica , di cui al regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi vigente ,la dipendente Dott.ssa Sanna Alessandra profilo professionale Istruttore direttivo cat D a decorrere dalla data odierna ,conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa .

AREA SOCIO-ASSISTENZIALE

Il settore

- Comprende servizi sociali volti a promuovere il benessere psico-sociale della popolazione con particolare riferimento ai minori, ai disabili e agli anziani;
- si occupa della programmazione, gestione e valutazione di tutti gli interventi e i servizi socio-assistenziali.
- Predispone, sulla base degli indirizzi dettati dall’Amministrazione, il documento triennale di programmazione -piano socio-assistenziale- e cura la realizzazione di tutti i servizi e gli interventi in esso contenuti.
- organizza direttamente le gare e gli appalti, forma i capitolati, i contratti e le delibere di competenza per l’affidamento di alcuni servizi a terzi.
- Supervisiona e coordina tutti i servizi sociali.
- Valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità e i requisiti di legittimazione delle richieste dell’utenza volte alla concessione di benefici o servizi a domanda individuale e adotta il provvedimento finale di competenza.
- Svolge funzioni di consulenza e segretariato sociale a favore dell’utenza.
- Attua le funzioni amministrative trasferite dalla Regione ai Comuni: L.L. R.R. 15/92, 12/85, 6/95, 27/83, 11/85 ;

SERVIZI SCOLASTICI E PUBBLICA ISTRUZIONE compresi Mensa e Trasporto scolastico; Rimborso spese Viaggio scuola superiore; L.R. 31/84; Rapporti Istituzioni Scolastiche; Legge 448/98 fornitura libri di testo; Legge 62/2000 Borse di studio regionali;

DECRETA

2. Di dare atto che a norma dell’art. 17 “ Norme a garanzia della continuità amministrativa” del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, allo scadere del mandato del Commissario Straordinario tutti gli incarichi di responsabile di P.O. sono prorogati fino a nuova nomina;

3. di affidare agli stessi i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
4. Il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo
5. Il compenso è determinato come segue:
 - a. retribuzione di posizione:
€ 8.038,34
 - b. retribuzione di risultato : sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, determinato con deliberazione del Commissario Straordinario n.18 de 15.03.2019;
6. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Carcangiu Bruno

Parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali)

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Cogotti Rita