



COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI

PROVINCIA DI CARBONIA - IGLESIAS

COPIA

DECRETO DEL SINDACO

Numero 12 del 11-06-15

**Oggetto: ATTRIBUZIONE INCARICO TEMPORANEO DI RESPONSABILITA'
AREA AMMINISTRATIVA DAL 01.06.2015 AL 31.05.2016.**

IL SINDACO

RICHIAMATO il decreto sindacale n°17 del 13.10.2014, con la quale è stato attribuito, al Sig. Culurgioni Ivo, l'incarico temporaneo di responsabile dei servizi: AREA AMMINISTRATIVA.

DATO ATTO che permangono in toto le condizioni oggettive e soggettive che hanno portato a tale determinazione;

RILEVATO che il contesto di criticità in cui versa l'Ente si palesa in tutta la sua gravità e può determinare una paralisi dell'attività amministrativa-contabile o comunque un suo rallentamento non consentibile;

RITENUTO che la soluzione a suo tempo adottata risponda alle esigenze organizzative della struttura volute dall'Amministrazione per perseguire i propri programmi ed obiettivi e dato atto che occorre garantire ad ogni costo l'operatività dei servizi e la funzionalità degli uffici;

RITENUTO di dover conferire in capo al Sig. Culurgioni Ivo dal 01.06.2015 fino al 31.05.2016, salvo revoca, l'incarico temporaneo di responsabile dei servizi: AREA AMMINISTRATIVA.

RICHIAMATO il vigente Regolamento sul funzionamento degli uffici e servizi comunali;

ATTESO CHE, allo stato, l'attribuzione degli incarichi è attualmente circoscritta ad un ambito temporale ben definito ed ha comunque carattere di provvisorietà proprio nell'intento di valutare soluzioni alternative, alla luce delle norme legislative in evoluzione;

VISTO il Decreto Lgs n° 267/2000, artt. 107 - 109;

VISTO il CCNL 1998/2001, art. 11;

DECRETA

DI ATTRIBUIRE, con decorrenza 01.06.2015 fino al 31.05.2016, salvo revoca, al Sig. Culurgioni Ivo, dipendente di ruolo di questo Ente, l'incarico temporaneo di responsabile dei servizi: AREA AMMINISTRATIVA comprendenti le linee di attività esemplificativamente indicate qui di seguito anche se non in maniera esaustiva:

Ufficio di Segreteria Comunale

Attività deliberative: gestione completa

Elenco generale Determine; controllo e tenuta.

Affari Generali;

Aggiornamenti giuridico-legali nelle varie materie.

Servizi Culturali (Biblioteca, Università telematica)

Archivio corrente e di deposito. Protocollo.

Erogazione dei contributi (esclusi quelli a carattere assistenziale).

Sport, Turismo, Spettacoli: promozione, attività.

Ufficio di supporto all'attività della Giunta e del Sindaco.

Comunicazione istituzionale.

Ufficio Albo Pretorio e Notifiche.

DI ATTRIBUIRE al medesimo la retribuzione di posizione annua pari al compenso integrativo stabilito in euro 7.000,00 da rapportarsi al periodo di validità del presente atto.

IL SINDACO

F.to PINTUS TERESA

Parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to COGOTTI RITA