



COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

COPIA

DETERMINAZIONI AREA AMMINISTRATIVA UFFICIO UFFICIO CONCORSI

Numero 84 del 16-12-19

Reg. generale 531

Oggetto: ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO - PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 .- PERIODO 18/12/2019 - 30/06/2020 MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA VIGENTE DEL COMUNE DI TEULADA ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 17 del 15/03/2019 di approvazione del Regolamento Area delle posizioni organizzative;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 15 del 24/09/2019, di attribuzione alla Dott.ssa Sanna Alessandra, dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa - Area Amministrativa;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 35 del 18/09/2018 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2019-2021, esecutivo ai sensi di Legge;

RICHIAMATA la stessa Deliberazione G.C. n. 35/2018 di ricognizione annuale delle eccedenze di personale per gli anni 2018-2019-2020, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, nel testo modificato dell'art. 16 della L. 183/2011;

VISTO il 'Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Sant'Anna Arresi' approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 45 del 19/10/2018;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 76 del 21/12/2018 avente ad oggetto la modifica al Regolamento vigente per l'accesso agli impieghi del Comune di Sant'Anna Arresi';

PRECISATO CHE è stato posto in essere l'adempimento relativo alla mobilità obbligatoria, di cui all'art. 34/bis del D. Lgs. n.165/2001 (rif. N/s Prot. n. 10350 del 04/10/2019);

VISTA la nota Prot. 39614 del 10/10/2019 della Direzione Generale delle Politiche Attive dell'Ass.to Regionale al Lavoro, Formazione professionale e Cooperazione e Sicurezza Sociale della Regione Autonoma della Sardegna, con cui si comunica che presso lo stesso Assessorato regionale, non sono state istituite le liste di mobilità di cui alla norma vigente in materia;

DATO ATTO CHE trascorso il termine perentorio di n. 45 giorni al 18/11/2019, l'esito della procedura di mobilità obbligatoria, è da ritenersi negativo;

CONSIDERATO quanto disposto all'art. 58 – 'Utilizzo delle graduatorie di altri Enti Locali' - del vigente Regolamento sull'accesso agli impieghi che dispone:

1. Ai sensi dell'art. 9 della L. 3/2003, l'Amministrazione può ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei di graduatorie di pubblici concorsi, approvate da altre Amministrazioni Pubbliche alle condizioni di cui sotto:

a) L'utilizzo può avvenire previo accordo tra le Amministrazioni interessate, stipulato sia ante che post approvazione della stessa graduatoria.

b) L'utilizzo può essere richiesto per graduatorie di pubblici concorsi a tempo indeterminato.

c) Le motivazioni alla base di tale scelta consistono nella semplificazione dei procedimenti di selezione, nell'economicità degli atti e nella riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per la assunzione dei dipendenti.

2. L'utilizzo di idonei di graduatorie di altri enti pubblici potrà avvenire alle seguenti condizioni:

a) previsione nel piano triennale dei fabbisogni di personale dei posti per i quali si intende procedere con l'utilizzo di graduatoria di altri enti pubblici, fatte salve le esigenze di carattere esclusivamente temporaneo eccezionale non programmabili;

b) assenza di graduatorie valide nell'Ente per la categoria e professionalità necessarie, anche secondo un criterio di equivalenza;

c) posti di cui si prevede la copertura, che non siano stati istituiti o trasformati successivamente all'approvazione della graduatoria.

3. La scelta dell'Ente pubblico con il quale stipulare l'accordo per l'utilizzo di idonei di graduatoria avviene sulla base dei seguenti criteri:

a) Ente pubblico appartenente al medesimo comparto di contrattazione degli Enti locali del territorio della Sardegna;

b) graduatoria più recente;

c) graduatoria in corso di validità per posizioni della stessa categoria e professionalità rispetto a quella ricercata, secondo un criterio di equivalenza.

Per la verifica dell'equivalenza, si fa riferimento al bando di concorso/avviso di selezione (a titolo esemplificativo: eventuali titoli di studio necessari per la copertura del ruolo, competenze necessarie, materie d'esame previste).

4. In caso di richiesta di utilizzo di graduatoria preventiva o successiva alla sua approvazione, Il Comune di Sant'Anna Arresi inoltrerà richiesta formale all'Ente pubblico che ha approvato la graduatoria e, in caso di risposta affermativa, provvederà a stipulare con lo stesso apposito accordo, anche mediante scambio di lettere.

La chiamata degli idonei deve necessariamente seguire l'ordine della graduatoria.

RICHIAMATE la n/s nota Prot n. 10620 del 11.10.2019 di richiesta utilizzo graduatorie di altri Enti (ai sensi degli artt. 14 c. 4 bis DL 95/2012 e 3 c. 61 L 350/2003), indirizzata a tutti i Comuni della Sardegna, finalizzata a conoscere la presenza di graduatorie vigenti per assunzione mediante scorrimento di n. 1 unità di personale con profilo Istruttore Amministrativo Cat. C;

PRESO ATTO CHE entro i termini fissati al 04/11/2019, in risposta alla N/s Nota n. 10620/2019 sono pervenute all'Ente le seguenti comunicazioni:

- La nota prot. n. 12444 del 16/10/2019 del Comune di Teulada che comunica di disporre di graduatoria per il profilo di Istruttore Amministrativo – Cat. giuridica C a tempo pieno e indeterminato, approvata con Determinazione n. 629 del 20/09/2019 e di essere disponibile a concedere la stessa in utilizzo ad altro Ente, per l'assunzione di personale;
- La nota prot. n. 5348 del 17/10/2019 del Comune di Baressa che comunica l'esistenza di graduatoria per il profilo di Istruttore Amministrativo – Cat. giuridica C a tempo pieno e indeterminato approvata con Determinazione n. 18 del 15/10/2018 e la propria disponibilità alla concessione della stessa;

PRESO ATTO CHE come disposto all'art. 58, punto 3, lett. b)- del vigente Regolamento sull'accesso agli impieghi, la scelta dell'Ente pubblico con il quale stipulare l'accordo per l'utilizzo di idonei di graduatoria, ricade prioritariamente sulla graduatoria più recente;

VISTA la nota acquisita al N/s Protocollo al n. 12185 del 29/11/2019 del Comune di Teulada di trasmissione:

- graduatoria finale di merito di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno Cat. C1 del profilo di Istruttore Amministrativo;
- Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 06/12/2019 di approvazione dello schema di accordo tra il Comune di Sant'Anna Arresi ed il Comune di Teulada per l'utilizzo della graduatoria degli idonei al concorso pubblico del profilo di istruttore amministrativo cat. C1;

CONSIDERATO CHE:

- tale graduatoria di cui alla Determinazione n. 629 del 20.09.2019 è in corso di validità;
- vi è coincidenza di profilo, categoria, requisiti di accesso e articolazione oraria a tempo pieno, del posto oggetto del concorso rispetto al posto da coprire;
- la graduatoria comprende n. 1 vincitore e n. 9 idonei;
- il vincitore, in posizione n. 1° della graduatoria è stato assunto dal Comune di Teulada;
- gli idonei collocati dalla posizione 2° alla posizione 10° possono quindi essere interpellati per un'assunzione a tempo determinato presso il Comune di Sant'Anna Arresi;

VISTO l'elenco degli idonei non assunti, trasmessa dal Comune di Teulada, con il seguente numero d'ordine:

2° Piroddi Luisa;

3° Carrone Gianfranco;

4° Deonette Luca;

5° Porcu Veronica;

6° Mei Marta;
7° Pedone Claudia;
8° Albai Sandra;
9° Carta Debora;
10° Muscas Roberta

CONSIDERATO che il Comune di Sant'Anna Arresi può attingere dalla suddetta graduatoria in caso di accettazione della proposta di contratto, da parte del candidato utilmente collocato tra gli idonei, secondo l'ordine indicato;

VISTA la nota acquisita al N/s Protocollo al n. 12483 del 09/12/2019 del Comune di Teulada di trasmissione:

- Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 06/12/2019 di approvazione dello schema di accordo tra il Comune di Sant'Anna Arresi ed il Comune di Teulada per l'utilizzo della graduatoria degli idonei al concorso pubblico del profilo di istruttore amministrativo cat. C1;
- Schema di Convenzione tra Comune di Sant'Arresi e Comune di Teulada per l'utilizzo della graduatoria di cui alla Determinazione n. 629 del 20.09.2019 (Art. 15 L. 241/1990 ed art. 3, comma 61, L.350/2003);

RICHIAMATA la nota Prot. 12567 del 09/12/2019 di richiesta disponibilità degli idonei (dalla posizione 2° alla posizione 10°) alla graduatoria di pubblico concorso a tempo pieno e indeterminato di una unità di personale con profilo di Istruttore amministrativo Cat C, Pos. Econ. C1 del Comune di Teulada, approvata con Determinazione n. 629 del 20.09.2019, per assunzione mediante scorrimento della suddetta graduatoria presso il Comune di Sant'Anna Arresi, con contratto a tempo pieno e determinato del medesimo profilo professionale, dando atto nella stessa comunicazione che, in caso di mancata accettazione o di mancata risposta entro il giorno 12/12/2019, l'Ente è autorizzato allo scorrimento della suddetta graduatoria;

PRESO ATTO CHE entro i termini sono pervenute le seguenti note degli idonei alla summenzionata graduatoria di cui alla Determinazione 629/2019:

- Nota Prot. 12574 del 09/12/2019 della Sig.ra Porcu Veronica (posiz. n. 5);
- Nota Prot. 12591 del 09/12/2019 del Sig. Deonette Luca (posiz. n. 4);
- Nota Prot. 12605 del 11/12/2019 della Sig.ra Mei Marta (posiz. n. 6);
- Nota Prot. 12608 del 11/12/2019 del Sig. Carrone Gianfranco (posiz. n. 3);
- Nota Prot. 12609 del 11/12/2019 della Sig.ra Albai Sandra (posiz. n. 8)
- Nota Prot. 12642 del 11/12/2019 della Sig.ra Muscas Roberta (posiz. n. 10);
- Nota Prot. 12712 del 12/12/2019 della Sig.ra Carta Debora (posiz. n. 9);

i quali comunicano la propria disponibilità all'assunzione in servizio presso il Comune di Sant'Anna Arresi;

CONSIDERATO CHE secondo quanto previsto dalla Convenzione predisposta dal Comune di Teulada, il Comune di Sant'Anna Arresi può attingere dalla suddetta graduatoria in caso di accettazione della proposta di contratto, da parte del candidato utilmente collocato tra gli idonei secondo l'ordine indicato, e che il Comune è tenuto allo scorrimento della suddetta

graduatoria in caso di mancata accettazione o di mancata risposta entro la scadenza sotto indicata;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 09/12/2019 di approvazione dello Schema di accordo tra il Comune di Sant'Anna Arresi e il Comune di Teulada per l'utilizzo della graduatoria degli idonei al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di un istruttore amministrativo Cat. C;

VISTE le note Prot. 12676 e12700 del 12/12/2019 di trasmissione della Convenzione sottoscritta dal Comune di Teulada;

DI DARE ATTO CHE il Sig. Carrone Gianfranco, risulta in posizione utile nella graduatoria del Comune di Teulada, primo tra gli idonei che hanno manifestato la propria disponibilità all'assunzione presso il Comune di Sant'Anna Arresi;

Di DARE ATTO CHE la stipula del contratto individuale di lavoro a perfezionamento dell'assunzione in oggetto è subordinata a:

- rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;
- persistente rispetto dei vincoli normativi in materia di reclutamento di personale al momento della stipula del contratto;
- verifica positiva, in capo all'idoneo utilmente collocato in graduatoria, del possesso dei requisiti generali e specifici per l'accesso al posto e dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;

RICHIAMATA la N/s nota pec Prot. n. 12787 del 13/12/2019 con cui si richiede al Sig. Carrone Gianfranco di voler trasmettere idonea documentazione utile al procedimento in parola e nel contempo si informa lo stesso che, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'Ufficio competente sta procedendo all'acquisizione delle certificazioni necessarie al perfezionamento dell'assunzione presso l'Ente;

VISTA la nota del Sig. Carrone Gianfranco (n/S Prot. n. 12791 del 16/12/2019) di trasmissione della documentazione richiesta;

PRECISATO CHE L'ENTE:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- c) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come + novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e) ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001;

f) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);

DATO ATTO che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione a tempo pieno e determinato n. 36 ore di n. 1 Istruttore amministrativo Cat. C, pos. econ. C1, del Sig. Carrone Gianfranco mediante scorrimento della graduatoria del concorso a tempo pieno e indeterminato del Comune di Teulada;

VISTA la bozza di contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato con profilo Istruttore amministrativo Cat.C pos. econ. C1;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa nei relativi capitoli di Bilancio;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 19 del 21/12/2018, esecutiva, con la quale si è provveduto all'approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato (DUPS) – periodo 2019/2021, art. 170, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO Il Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021 approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di Consiglio Comunale n. 20 del 21/12/2018 e ss.mm.ii;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 12 del 01/03/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021 e il Piano delle Performance 2019/2021;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 23/09/2019 di approvazione del "Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2019-2021 – Aggiornamento", esecutivo ai sensi di legge, che stabilisce di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 Istruttore Amministrativo Cat. C– Posizione economica C1;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 27/09/2019 di approvazione del piano triennale delle azioni positive 2019/2021;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni, con il quale è stato approvato il "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il Regolamento europeo 2016/679 in materia del trattamento dei dati personali e il D. Lgs. n. 101 del 10 Agosto 2018 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni U.E.;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 recante "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali

VISTO il D.Lgs. n. 150/2009;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e ss.mm. e ii.;

VISTO il vigente C.C.N.L. – Funzioni Locali;

RESI i dovuti pareri preliminari:

DETERMINA

DI CONSIDERARE la premessa parte essenziale e sostanziale del presente Atto;

DI ASSUMERE il Sig. CARRONE GIANFRANCO nato a NUORO il 05/03/1980 – C.F. CRRGFR80C05F979B, con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali) per la durata di mesi 6 (sei), con decorrenza prevista per il 18/12/2019 e fino al 30 giugno 2019, fermo restando la verifica positiva, in capo all'idoneo utilmente collocato in graduatoria, del possesso dei requisiti generali e specifici per l'accesso al posto e dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;

DI DARE ATTO CHE l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei al concorso pubblico per la copertura del posto di categoria C1, profilo professionale Istruttore amministrativo del Comune di Teulada, nella quale il neoassunto si trova collocato al posto n. 3° utile secondo l'ordine di graduatoria;

DI IMPEGNARE le somme necessarie che trovano copertura nei relativi Capitoli di Bilancio come di seguito specificato:

- per l'anno 2019 – periodo 18/12/2019-31/12/2019 – al Cap. 1021 imp. 586 € 1.500,00 per competenze, al Cap. 1022 imp. 587 € 316,00 per oneri e al Cap. 1024/50 imp. 588 € 88,00 per IRAP;
- per l'anno 2020 – periodo 01/01/2020 – 30/06/2020 - al Cap. 1021 imp. 589 € 11.281,00 per competenze, al Cap. 1022 imp. 590 € 3.525,00 per oneri e al Cap. 1024/50 imp. 591 € 979,00 per IRAP;

DI APPROVARE la bozza di contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato con profilo Istruttore amministrativo Cat.C pos. econ. C1 – Periodo 18/12/2019 – 30/06/2020 (allegata al presente Atto);

DI STABILIRE CHE il rapporto di lavoro è regolamentato dai contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018 e subordinato alla sottoscrizione del contratto individuale da parte del dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;

DI ASSEGNARE il dipendente all'Ufficio di segreteria/affari generali del Comune di Sant'Anna Arresi;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'ufficio finanziario e personale per gli adempimenti di competenza;

DI DARE ATTO che il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet www.comune.santannaarresi.ca.it e su – "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Concorso".

DI DARE ATTO CHE la presente Determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune di Sant'Anna Arresi per 15 gg. consecutivi.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Manuela Marinangeli

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio, è espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Sanna Alessandra

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia PARERE Favorevole

Lì 19-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Cogotti Rita

Si attesta , ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione degli impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lì 19-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Cogotti Rita

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.