

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

Dr.ssa MARINA OREFICE

Dati Personali

Luogo di nascita: Cagliari

Data di nascita: 03/12/1978

C.F. RFCMRN78T43B354T **P.IVA:** 00150318889

Residenza: Via Corsica 5, 09126 – Cagliari

Cellulare: 3925967583

e-mail: marinaorefice@inwind.it

Formazione Professionale

LAUREA E POST LAUREAM

Università Cattolica del Sacro Cuore – Sede di Milano

PhD Graduate in Psicologia delle Organizzazioni presso la Scuola di Dottorato di Psicologia, conseguito il 10/03/2008. Titolo della Tesi: Rilevazione e monitoraggio delle comunità di pratica: il caso del Credito Cooperativo Trentino. Tutor: Professor Giuseppe Scaratti

Università Cattolica del Sacro Cuore Milano - Associazione degli Industriali della Provincia di Cagliari

Master - Scuola di Alta Formazione in Gestione delle Risorse Umane (durata 320 ore). Cagliari, Novembre 04 – Dicembre 2005

Università degli Studi di Cagliari.

Abilitazione alla professione di Psicologo. Cagliari, Novembre 04

Università degli Studi di Cagliari.

Laurea in Psicologia, indirizzo del Lavoro e delle Organizzazioni, conseguita il 24/06/2002 con votazione 110 e lode/110. Titolo della Tesi: Qualità e Processi di Costruzione Organizzativa. Relatore: Prof. Giuseppe Scaratti

Esperienze Professionali

ATTIVITÀ DI CONSULENZA

ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA

www.sardegnaforeste.it

Dal 1/07/2010, collaboratrice in qualità di esperto di organizzazione e piante organiche ed a supporto della Direzione Generale e del Servizio del Personale, nell'ambito del Programma di attività Master and Back 2010. Scadenza del contratto prevista per il 30/06/2012.

Ambiti di attività:

- ▲ *Valutazione delle performance e produttività:* A seguito del D.Lgs 150/2009, per la definizione del Sistema di Valutazione delle performance individuali per il personale, l'Ente ha costituito un gruppo di lavoro interno formato dai Dirigenti di diversi servizi. La sottoscritta è stata direttamente coinvolta nelle attività del gruppo di lavoro, in affiancamento ed a supporto della Dirigente del Servizio del Personale, e si è occupata di:

- ▲ studiare l'applicabilità della D.Lgs 150/2009 all'EFDS;

- ⤴ formulare una proposta relativa all'architettura e agli ambiti di applicazione del sistema di valutazione (unità organizzative di riferimento per la valutazione dei risultati, categorie e livelli di inquadramento per la valutazione individuale);
- ⤴ definire le fasi e gli attori del ciclo della performance (con evidenza delle posizioni di responsabilità nel processo di programmazione degli obiettivi e delle scadenze dello stesso);
- ⤴ studiare le disposizioni del D.Lgs 150/2009 e della CIVIT in materia di valutazione ed individuare proposte di modalità, strumenti e criteri di valutazione delle prestazioni individuali, coerenti con la normativa;
- ⤴ proporre una ipotesi di set di competenze manageriali/comportamenti organizzativi, oggetto di valutazione, in relazione alle diverse categorie professionali valutate;
- ⤴ individuare proposte di criteri di ripartizione del fondo incentivante;
- ⤴ predisporre la delibera di presa d'atto e di adozione del Sistema di Valutazione;
- ⤴ supportare il Servizio Innovazione Tecnologica per lo sviluppo di un applicativo di gestione dei dati relativi alla valutazione;
- ⤴ partecipare alla redazione del Piano della Performance 2012.

La sottoscritta si è inoltre occupata di curare l'istruttoria degli obiettivi e della loro rendicontazione per gli esercizi 2010 e 2011, ed ha effettuato le attività più meramente amministrative legate all'avvio della procedura di selezione e nomina dell'OIV.

- ⤴ *Organizzazione*: ridefinizione della nuova struttura organizzativa interna dell'Ente Foreste e della dotazione organica a copertura. Attività svolte: analisi della struttura organizzativa 'reale', definizione della struttura organizzativa 'ideale', analisi dei principali processi organizzativi, mappatura delle attività, individuazione qualitativa e quantitativa del personale a copertura delle stesse, definizione delle vacanze di organico, analisi dei costi del personale derivanti dalla nuova dotazione organica, predisposizione del piano di riallocazione/riqualificazione delle risorse, etc);
- ⤴ *Pianificazione e programmazione*: in affiancamento alla Dirigente del Servizio del Personale ed a supporto del Direttore Generale, definizione del processo di pianificazione e programmazione degli obiettivi strategici. Attività svolte: analisi del processo di pianificazione e programmazione in uso, ridisegno del processo, definizione del piano di implementazione, supporto per la definizione di obiettivi strategici ed operativi in linea con quanto disciplinato dal D.Lgs 150/2009;

IMEDIA - Sviluppo software e Multimedia

www.imedia.sardegna.it

Consulente per lo sviluppo dell'applicativo di valutazione delle performance BSC web, e la sua customizzazione a favore dell'Unione dei Comuni del Sulcis (in corso). Attività svolte:

- ⤴ aggiornamento del software BSC web a seguito dell'evoluzione delle normativa in materia di valutazione delle performance organizzative ed individuali;
- ⤴ affiancamento all'OIV per la definizione dell'architettura del Sistema di Valutazione in linea con quanto richiesto dal D.Lgs 150/2009 e della metodologia di valutazione delle prestazioni;
- ⤴ affiancamento all'OIV per la definizione di obiettivi strategici ed operativi coerenti con i requisiti tecnici disciplinati dal D.Lgs 150/2009;
- ⤴ implementazione nell'applicativo BSCweb dei dati relativi alle amministrazioni, al personale ed ai piani degli obiettivi approvati ai fini della valutazione;
- ⤴ affiancamento all'OIV per la progettazione ed erogazione delle giornate di formazione destinate ai Responsabili degli Enti.

ACCENTURE - Global Management Consulting, Technology and Outsourcing Services

www.accenture.com

Consulente sui progetti:

- *"Change Management SAP R2"* . Progetto di Change Management finalizzato a supportare l'implementazione del sistema gestionale SAP. Cliente: **NATUZZI**, Azienda produttiva di divani e complementi d'arredo - www.divaniedivani.it - Ruolo ricoperto: Consultant con responsabilità della gestione operativa del piano di lavoro. Principali attività: assessment degli impatti organizzativi, definizione ed attuazione di un piano di interventi sulle funzioni organizzative principalmente impattate (sizing, saving, definizione dei processi, definizione delle job description),

analisi del gap di competenze, definizione del communication plan a supporto. Periodo del progetto: Ottobre 2008 - Marzo 2009

- *“Quattro - Siebel Application”*. Progetto di Change Management finalizzato all’implementazione di un sistema applicativo di CRM. Cliente: **ASTRAZENECA**, Azienda Farmaceutica - www.astrazeneca.it - Ruolo ricoperto: Senior Trainer con responsabilità di coordinamento del Workstream di Management of Change. (progettazione ed erogazione della formazione tecnica, progettazione ed erogazione della formazione formatori, costruzione degli strumenti di valutazione ed analisi dei dati, finalizzazione dei materiali didattici, coordinamento di formatori junior, etc). Periodo del progetto: Maggio 2008. Attualmente in corso
- *“Wargame sul brand Asanesp”*. Localizzazione e progettazione di un wargame di Competitive Intelligence della durata di una giornata. Cliente: **AMGEN**, Azienda Farmaceutica - www.amgen.com - Ruolo ricoperto: Facilitatore di processo con responsabilità di progettazione delle attività dei gruppi di lavoro. Periodo del progetto: 9 Luglio 2008 - 15 Luglio 2008
- *“Coaching Aree Prioritarie”*. Progetto di Workforce Transformation e Cultural Integration, finalizzato all’introduzione di una metodologia condivisa di lavoro per obiettivi, ed allo sviluppo di integrazione culturale. Cliente: **BANCA INTESASANPAOLO**, - www.intesasanpaolo.com - Area Service Management della DSI. Ruolo ricoperto: Coach e Trainer Manageriale con responsabilità di gestione e coordinamento di gruppi di progetto, di progettazione ed erogazione di workshop di formazione manageriale sui temi del time management, creatività e proattività. Periodo dei progetti: Gennaio 2007 - Aprile 2008

PEOPLE SOLUTIONS - Milano

www.peopleconsulting.it

Consulente sui progetti:

- *“Coaching Pilota”* e *“Coaching Aree Prioritarie”*. Progetti di Workforce Transformation e Cultural Integration, finalizzati all’introduzione di una metodologia condivisa di lavoro per obiettivi, ed allo sviluppo di integrazione culturale. Cliente: **BANCA INTESASANPAOLO** - www.intesasanpaolo.com, Ufficio Architetture e R&D ICT della DSI. Ruolo ricoperto: Coach e Trainer Manageriale con responsabilità di gestione e coordinamento di gruppi di progetto, di progettazione ed erogazione di workshop di formazione manageriale sui temi del time management, comunicazione organizzativa, negoziazione, creatività. Periodo dei progetti: Maggio 2007 - Dicembre 2007;

SINTEMA - Ricerca Consulenza Formazione

www.sintema.info

Consulente sul progetto:

- *“Equal Pari - Plans d’action pour réaliser l’insertion”*, finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dall’Unione Europea (FSE), e finalizzato all’implementazione di processi territoriali di programmazione strategica per migliorare le politiche di integrazione socio-lavorativa. Cliente: **REGIONE VALLE D’AOSTA**. Ruolo ricoperto: Valutatore del progetto. Periodo del progetto: Ottobre-Novembre 2007

COOPERATIVA SOCIALE L’ESPRIT A’ L’ENVERS

www.traidunion.org

Consulente nella ridefinizione delle strategie di impresa. Periodo del progetto: Gennaio 2006 - Aprile 2006

ATTIVITÀ DI DOCENZA IN CORSI DI FORMAZIONE:

FORMAZIONE-LAVORO Soc. Cons. a.r.l, Trento

www.formazione-lavoro.net

Docente per i seminari tematici “Comunicazione”, “Relazione capo-collaboratore”, “Lavorare insieme”, previsti all’interno di un corso di formazione rivolto ai dipendenti delle Cantine Vinicole di Avio e Nomi. (In corso)

FONDAZIONE TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

www.teatroliricodicagliari.it

- Progettazione e docenza di 50 ore di Project Work sul tema delle culture organizzative all’interno del Progetto di formazione del personale del Teatro Lirico finanziato dal Por Sardegna 2000-2006 Ass. IV Mis. 4.6 “*I nuovi orizzonti del management dello spettacolo*”. Periodo del progetto: settembre - novembre 2007.
- Docente di Psicologia delle Organizzazioni all’interno del Progetto di formazione del personale del Teatro Lirico finanziato dal Por Sardegna 2000-2006 Ass. IV Mis. 4.6 “*I nuovi orizzonti del management dello spettacolo*”. Periodo del progetto: luglio-ottobre 2006.

IFOLD - Istituto Formazione Lavoro Donne di Cagliari

www.ifold.it

- Docente di Marketing del turismo nel corso per Operatori Polivalenti nell’area del turismo nell’ambito dell’obbligo formativo. Anno Scolastico 2005-2006
- Docente di Front Office nel corso per Operatori Polivalenti nell’area del turismo nell’ambito dell’obbligo formativo. Anno Scolastico 2004-2005

ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DIDATTICO IN CORSI DI FORMAZIONE:

CONSORZIO TECNOFOR - Tecnologie per la formazione

www.tecnofor.it

- “*Progetto RUPAR-Formazione*”, inserito nel quadro delle iniziative dirette allo sviluppo della Società dell’Informazione, e in particolare all’interno della misura 6.4 del POR Sardegna 2000/2006; finalizzato allo sviluppo di competenze innovative in dipendenti degli Enti Locali e delle A.S.L. Ruolo ricoperto: Collaboratrice nello staff di Coordinamento Didattico Cliente: **REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**. Periodo del progetto: Luglio 2002 - Febbraio 2004.

ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO IN CORSI DI FORMAZIONE:

IED COMUNICAZIONE - Istituto Europeo di Design di Milano

www.ied.it/milano/home

Tutor d’aula nel corso di specializzazione in “Comunicazione Strategica e Relazioni Pubbliche”
Milano, Marzo - Aprile 2005

CONSORZIO TECNOFOR

www.tecnofor.it

- “Progetto M@rte” - finanziato dal MIUR e dalla Regione Sardegna, e finalizzato all’alfabetizzazione informatica e sviluppo di competenze informatiche di alto livello in insegnanti delle Scuole Secondarie e Superiori. Cliente: **REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**. Ruolo ricoperto: Tutor d’aula. Periodo di progetto: Settembre – Dicembre 2004

ATTIVITÀ DIDATTICHE UNIVERSITARIE:

Università Cattolica del Sacro Cuore – Sede di Milano

- Cultrice di materia presso le cattedre di “Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni” - Facoltà di Psicologia,, e di “Psicologia del Lavoro” - Facoltà di Economia, Prof.Giuseppe Scaratti, dall’A.A 2004-2005 fino a quello attualmente in corso.
- Tutor delle Esercitazioni del corso di “Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni”, Prof.Giuseppe Scaratti AA.AA 2005-2006; 2006-2007
- Docente nel corso di Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni sul seminario tematico “Comunità di pratica: uno strumento di gestione della conoscenza”, corso di Psicologia del Lavoro, Facoltà di Economia. A.A. 2006-2007
- Docente per l’EPT di Psicologia della Comunicazione sul tema “Metodologie e tecnologie per la FAD: due esperienze a confronto”. A.A 2005- 2006.

Università IULM – Sede di Milano

Assistente per le attività didattiche e tutorship con gli studenti per la preparazione della tesi di Laurea, presso la cattedra di “Psicologia Sociale”, CdL Relazioni Pubbliche e comunicazione di impresa, Prof. Massimo Bellotto, AA.AA. 2007-2008, 2006-2007

ATTIVITÀ DI RICERCA SCIENTIFICA:

Università Cattolica del Sacro cuore di Milano

Rilevatrice per il “Progetto esecutivo del Polo Formativo del settore socio-assistenziale”.
Staff di ricerca: Prof. Giuseppe Scaratti, Prof. Cesare Kaneklin, Dr. Silvio Ripamonti, Dr.ssa Mara Gorli.
Marzo – Aprile 2007

Fondazione IARD – Milano

Ricercatrice per la Ricerca-azione: “Progettualità ed orientamento alle scelte: analisi delle scelte di apprendimento degli studenti per la costruzione di percorsi personalizzati di educazione e di orientamento nella realizzazione del progetto di vita”. Attività svolte: progettazione, rilevazione dei dati, analisi e scrittura del report finale. Staff di Ricerca: Dr. Renato Pocaterra, Dr.ssa Giovanna Gulli, Dr.Marina Orefice. Maggio – Ottobre 2006.

Pubblicazioni

Frassy J., Orefice M., Scaratti G., *Strategie organizzative e consulenza come pratica situata di costruzione sociale di conoscenza*, Studi Organizzativi, Fascicolo 1, 2009.

Orefice M., (2007), *Le rappresentazioni giovanili in Studenti, insegnanti e genitori a confronto per la scelta futura* – vol. II, a cura di R. Pocaterra – G. Gulli . Ed. Fondazione IARD.

Orefice M., Scaratti G., Barbieri B., Bruno A., (2007), *Knowing in a learning social system: The Case of Credito Cooperativo Trentino*, 23rd EGOS Colloquium “Beyond Waltz”, July 5-7, 2007, Vienna. University of Economics and Business Administration, Vienna, Austria.

Competenze Linguistiche

Francese, scritto e parlato buono.
Inglese, scritto e parlato di base

Competenze informatiche

Buona conoscenza della versione 95 alla versione XP del sistema operativo Windows e del pacchetto Office.
Buon utilizzo dei browser internet e dei programmi di posta elettronica.

Buona conoscenza del sistema Siebel.7

Ottima conoscenza di software di analisi qualitativa (Atlas-ti; T-lab; Alceste).
Buona conoscenza del software di analisi statistica SPSS.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi dell'ex D.Lgs 196/03, della legge 675/96 e successive modificazioni.

Cagliari, 17 Febbraio 2012.

In fede
Marina Orefice