



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 marzo 2020 circa *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.”*;

Visto il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 22 marzo 2020, il quale prevede su tutto il territorio nazionale la *“chiusura di ogni attività produttiva che non sia strettamente necessaria a garantire beni e servizi essenziali”*, fino al 3 aprile 2020 poi prorogata con successivo DPCM al 13 aprile;

Dato atto che a seguito di suddetti provvedimenti sono state sospese tutte le attività produttive industriali e commerciali ad eccezione di quelle necessarie a garantire beni e servizi essenziali espressamente indicate nell'ALLEGATO 1 del DPCM DEL 22 MARZO, e dei servizi di pubblica utilità;

Viste:

- la Deliberazione di Giunta comunale. n. 75 del 30/11/2020 avente ad oggetto *“Variazione d'urgenza del Bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (art. 175, comma 4 del D. Lgs. 267/2000)”* con la quale si è provveduto ad individuare apposito stanziamento per finanziare l'iniziativa in oggetto destinando le risorse rese disponibili nell'annualità 2020 dalla sospensione della quota capitale dei mutui, per una somma complessiva pari a € **31.807,78**;
- La Deliberazione della Giunta comunale n. 85 del 18/12/2020 avente ad oggetto: *“Contributi a favore delle attività economiche colpite dalle restrizioni adottate per il contenimento dell'emergenza Covid 19. Indirizzi”*
- La Determinazione del Responsabile n. 87 del 21/12/2020 di approvazione avviso pubblico e modulistica inerenti la concessione dei contributi a sostegno delle attività economiche in conseguenza alle misure adottate per la gestione e il contenimento dell'emergenza covid 19.

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione di domande di accesso al contributo da presentarsi **entro le ore 12.00 del 18/01/2021**

1. FINALITA'

Con il presente provvedimento si stabiliscono i criteri per la concessione di un contributo straordinario a fondo perduto a favore delle **microimprese che operano nei settori del commercio al dettaglio in sede fissa o itinerante, dell'artigianato alle attività urbane, dei servizi per la**

cura della persona e della somministrazione. Tali misure si vanno ad affiancare ai corrispondenti interventi previsti a livello statale con il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 recante “*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*” (ndr “Cura Italia”).

Con l'erogazione del suddetto contributo si intende, quindi, fornire un sostegno economico per:

- **copertura dei costi fissi (affitti, utenze, tributi) sostenute dalle microimprese** che operano sul territorio del Comune di Sant'Anna Arresi, la cui attività è stata sospesa o ridotta per effetto dei provvedimenti del Governo e/o della Regione Autonoma della Sardegna nel periodo di emergenza epidemiologica da COVID-19;
- **sostenere le spese straordinarie legate al rispetto delle misure di contrasto e contenimento del Covid-19** che gli operatori commerciali devono affrontare (come ad esempio, l'approvvigionamento di dispositivi di protezione individuale ad uso del personale, la sanificazione degli ambienti di lavoro, la formazione sui rischi/pericoli del Covid-19, l'acquisto di attrezzature per l'adeguamento dei locali al contingentamento ed alle misure sanitarie, etc.).

Il contributo a fondo perduto è cumulabile con le altre misure contributive e agevolazioni emanate a livello nazionale e regionale per fronteggiare l'attuale crisi economico-finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da “COVID-19”.

I contributi da erogare saranno riconosciuti ai soggetti in possesso di requisiti di ammissibilità, come specificati al successivo punto ed ancora in attività al momento dell'erogazione degli stessi.

2. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Le imprese economiche interessate per poter essere ammesse all'erogazione del contributo e/o di aiuti, debbono soddisfare i seguenti requisiti di ammissibilità:

- avere **sede operativa/unità locale** nel Comune di Sant' Anna Arresi;
- appartenere alla categoria delle microimprese così come definite dall'art. 2 comma 3 del Decreto del Ministro delle attività produttive del 18 aprile 2005, ovvero **avere meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di Euro**;
- **avere avuto una riduzione del fatturato di almeno il 33% nel periodo 11.03.2020/31.07.2020** rapportato al medesimo periodo nell'anno 2019 **OPPURE avere avviato l'attività successivamente alla data del 31/07/2019** nei settori di cui al successivo art. 3.
- risultare attive alla data di richiesta di contributo, con regolare iscrizione nel Registro delle Imprese istituito presso la CCIAA territorialmente competente, esercitando, conformemente alle informazioni desumibili dal Registro imprese del sistema camerale, un'attività economica o ridotta sospesa ai sensi dei D.P.C.M. 11 Marzo 2020 e 22 Marzo 2020 e delle Ordinanze del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna emanate nell'ambito dell'emergenza Covid 19;

- non essere sottoposte a procedure concorsuali o liquidazione al 31 dicembre 2019, ovvero che il Legale rappresentante, o soggetto proponente, non si trovi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o che abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni intercorse al 31 dicembre 2019;
- non devono essere in stato di scioglimento o liquidazione volontaria o sottoposte a procedure concorsuali o avere in corso un'iniziativa per la sottoposizione a procedure concorsuali;
- il Legale rappresentante, soggetto proponente o soggetti con poteri di rappresentanza devono essere in possesso dei requisiti morali per l'accesso o esercizio di attività commerciali ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 26 maggio 2010 n. 59;
- Nel caso il soggetto rappresenti più operatori commerciali sarà ammessa la domanda per una sola attività produttiva tra quelle possedute;
- Essere in regola con i versamenti dei tributi locali (Imu, Tari, servizio idrico) al 31/12/2019;

Nella domanda, dovrà essere indicato il soggetto che ha la legale rappresentanza dell'attività e/o l'eventuale soggetto delegato con poteri di rappresentanza risultanti da visura camerale.

3. SOGGETTI BENEFICIARI

I contributi e/o aiuti saranno assegnati alle microimprese ai sensi dell'art. 2 co. 3 del Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 18.04.2005, sotto qualsiasi forma giuridica, appartenenti alle seguenti categorie di attività economiche che siano state soggette alla sospensione totale o parziale dell'attività a seguito dell'epidemia COVID-19:

- **Attività rientrante fra i SERVIZI PER LA CURA DELLA PERSONA** (a titolo esemplificativo e non esaustivo: barbieri e parrucchieri, istituti di bellezza e centri benessere);
- **Attività rientrante fra il COMMERCIO AL DETTAGLIO IN SEDE FISSA NON ALIMENTARE NELL'AMBITO DEGLI ESERCIZI DI VICINATO** (ad eccezione delle attività di cui all'allegato 1 DPCM 11 marzo 2020 e sss.mm.ii);
- **Attività rientrante fra le attività ARTIGIANE** (a titolo esemplificativo e non esaustivo: attività edilizie, orafi, restauro mobili, sartorie, calzolaio, arrotino, canestraio, materassaio, laboratori artistici di vetro, rame, vasi, ecc.);
- **Attività rientrante fra i SERVIZI DI RISTORAZIONE** (a titolo esemplificativo e non esaustivo: ristoranti, pub, pizzerie, locande con cucina caratteristica, bar, gelaterie e yogurterie, pasticcerie, attività di ristorazione connesse alle aziende agricole);
- **Agriturismi e strutture ricettive turistico-alberghiere.**

L'elenco delle attività sopra descritte non è esaustivo. Qualora il soggetto, non vedendo compresa nell'elenco indicato la sua attività, la ritenesse meritevole di contributo (in quanto assoggettata alla sospensione delle attività dalle disposizioni nazionali e/o Regionali per il contenimento dell'epidemia COVID-19), potrà presentare la richiesta motivandola

adeguatamente. L'Amministrazione si riserva, quindi, di valutare e prendere in considerazione le richieste di contributo per attività non comprese nell'elenco indicato.

I contributi di cui al presente Bando costituiscono reddito per il percettore e sono assoggettati a ritenuta fiscale 4% IRPEF-IRES, (art 28 2° c. DPR 600/1973), fatte salve cause di esonero dalla ritenuta specificamente previste da norme di Legge, da dichiararsi nel "Modulo richiesta contributo" (ad esempio adesione al regime forfettario ex art. 1, commi 54 – 89 legge n.190 del [23 dicembre 2014](#) o regime di vantaggio ex art. 27 commi 1- 2 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98).

4. AMMONTARE DEL CONTRIBUTO E/O AIUTI

Le somme a disposizione saranno ripartite secondo i seguenti criteri:

- **30% dello stanziamento a titolo di contributo fisso: contributo una tantum** da ripartire in parti uguali fra i soggetti in possesso dei requisiti che presenteranno apposita domanda nei termini indicati dal bando;
- **70% dello stanziamento a titolo di contributo variabile: contributo commisurato alla riduzione del fatturato e al contratto di locazione**, debitamente comprovata attraverso documenti contabili dell'impresa, da ripartire tra i soggetti che presenteranno apposita domanda nei termini indicati dal bando proporzionalmente alla riduzione del fatturato nel periodo 11/03/2020 – 31/07/2020 rispetto al medesimo periodo dell'anno 2019;

5. RIPARTIZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo sarà erogato alle attività richiedenti proporzionalmente al punteggio assegnato secondo i seguenti criteri:

- a) Percentuale di riduzione del fatturato: sarà attribuito 1 punto per ogni punto percentuale di riduzione.
- b) Contratto di locazione in cui si svolge l'attività o ha sede l'impresa: punti 10;

Ammontare massimo del contributo concedibile € 800,00 (sino ad esaurimento delle risorse)

Le attività avviate successivamente alla data del 31/07/2019 potranno beneficiare del contributo per la sola componente fissa pari al 30% del fondo stanziato da ripartire in parti uguali.

Per le attività che hanno nel territorio del Comune di Sant'Anna Arresi i più di un punto vendita sarà riconosciuto un contributo per un solo punto vendita.

L'amministrazione Comunale si riserva la possibilità di variare la dotazione finanziaria e la ripartizione della stessa sulla base delle richieste effettivamente pervenute o della successiva approvazione di nuovi stanziamenti finanziari.

6. PROCEDIMENTO DI CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO E/O AIUTI

La domanda di accesso al contributo deve essere presentata entro e non oltre le ore 12.00 del 18/01/2021, nelle seguenti modalità:

- a mano direttamente all'ufficio Protocollo del COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI negli orari di apertura al pubblico;
- via mail PEC all'indirizzo protocollosantannaarresi@pec.it

utilizzando il modello dell'allegato A) al presente AVVISO, firmato dal legale rappresentante dell'impresa e dovrà contenere obbligatoriamente a pena di esclusione dal contributo:

- a) copia sottoscritta del documento di identità in corso di validità;
- b) Documenti contabili attestanti la riduzione del fatturato nel periodo 11/03/2020 -31/07/2020 rispetto al medesimo periodo dell'anno 2019;
- c) Eventuale Procura speciale o copia autentica nell'ipotesi diversa da Titolare e da Legale Rappresentante;

Verranno accolte e valutate le richieste pervenute entro e non oltre lo scadere del termine prefissato.

L'avviso potrà essere soggetto alla riapertura dei termini su disposizione dell'Amministrazione comunale.

Le informazioni che saranno riportate dagli operatori economici attraverso la compilazione dei campi previsti dal fac-simile di domanda saranno rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Le richieste che perverranno con modalità diverse da quella sopra descritta e/o in date non comprese nel periodo di tempo sopra indicato saranno ritenute irricevibili.

Ai soggetti che parteciperanno mediante la compilazione della domanda e che posseggono i requisiti di ammissibilità sopraelencati e rientrano tra i soggetti beneficiari di cui al precedente punto 3), potrà essere richiesto di integrare la documentazione necessaria al completamento della domanda ai fini dell'erogazione del contributo e/o aiuto.

L'invio della richiesta di contributo e nella modalità sopra descritta non costituisce di per sé titolo per ottenere il contributo che sarà concesso, solo dopo l'esame di tutte le richieste pervenute in tempo utile e solo nei limiti delle risorse rese disponibili a Bilancio.

A conclusione della fase istruttoria, l'Amministrazione Comunale, comunicherà l'ammissione ai benefici del contributo in parola, mediante pubblicazione dell'elenco delle domande ammesse sul sito istituzionale, nel rispetto del vigente regolamento per la Privacy. Il contributo a fondo perduto sarà liquidato a mezzo bonifico, in un'unica soluzione, disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali dedicati accessi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse.

7. CONTROLLI

Il Comune di Sant'Anna Arresi si riserva di eseguire verifiche e controlli, anche a campione, in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese richiedenti il contributo in oggetto, ai sensi e per

gli effetti dell'articolo 71 del D.P.R. 445/00 così come modificato dal comma 1 dell'art. 264 del D.L. 19/05/2020, n. 34 (c.d. "Decreto Rilancio") che introduce alcune disposizioni tese ad accelerare e semplificare i procedimenti amministrativi avviati in relazione all'emergenza sanitaria. Qualora venissero riscontrate irregolarità, successivamente alla liquidazione del contributo e comunque entro sei mesi successivi alla sua liquidazione, si procederà alla revoca totale o parziale del contributo stesso.

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati richiesti dal presente avviso e dal relativo modulo di domanda saranno trattati nel rispetto della vigente normativa, D.Lgs.n. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, recante le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679; Saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dall'avviso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi:

all'Ufficio Amministrativo- attività produttive di Sant'Anna Arresi – Piazza Aldo Moro, n. 1 - 09010 Sant'Anna Arresi (SU): Tel. 0781/9669208 - 2015 - Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Uccheddu Martina.

L'avviso è disponibile sul sito internet <https://www.comune.santannaarresi.ca.it/> nell'Albo pretorio on line e nell'apposita Sezione Amministrazione trasparente.

Responsabile del Servizio

Dott.ssa Martina Uccheddu

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)

Il COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI, in qualità di titolare (con sede in Piazza Aldo Moro n. 1, Cap. 09010; Email: info@comune.santannaarresi.ca.it ; PEC: info.santannaarresi@pec.it; Centralino: 0781/96691 - 9669207), tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonchè manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla base giuridica "Regolamento comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" approvato con Delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio comunale n°05 del 02.10.2018. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per

tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento: Area Amministrativa il Responsabile del Trattamento è la Dott.ssa Martina Uccheddu, nominata in forza di Decreto Sindacale n. 7 del 19.08.2020. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Il qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: **Soluzione srl - Soggetto individuato come referente** **Avv.to Nadia Cora'** Via San Martino, 8/B - 46049 Volta Mantovana (MN) consulenza@entionline.it, telefono: 0376.803074 - fax: 0376.1850103 soluzione@legalmail.it.

Le informative sul trattamento dei dati personali contenuti nei *procedimenti-processi* di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo al LINK:

<http://egov.halleysardegna.com/saarresi/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/282>